

**RINCIAN PLAFON ANGGARAN SKPD PER PROGRAM DAN KEGIATAN  
TAHUN ANGGARAN 2020  
SKPD : 1.02.06.01.1.02.06.01.- DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

TABEL 4.2 : 33

Rekening Kegiatan	Program dan Kegiatan	Sasaran	Target	Plafon Anggaran Sementara
1	2	3	4	5
01.	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>			<b>911.029.904,00</b>
01.01.	Penyediaan jasa surat menyurat	Jumlah materai, pengiriman dokumen dan surat	12 bulan	13.680.000,00
01.02.	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah pembayaran rekening telepon, listrik, air dan internet	12 bulan	144.483.800,00
01.07.	Penyediaan jasa administrasi keuangan	Jumlah honor pelaksana kegiatan, PTT dan THL yang dibayarkan	12 bulan	275.000.000,00
01.10.	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jumlah ATK yang diadakan	12 bulan	68.568.968,00
01.11.	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Jumlah jenis barang yang dicetak, jumlah lembar penggandaan	12 bulan	77.600.000,00
01.12.	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah alat listrik yang diadakan	12 bulan	10.000.000,00
01.13.	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah hari kerja petugas kebersihan kantor dan jumlah peralatan kebersihan kantor	12 bulan	61.000.000,00
01.15.	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah kali pembayaran bahan bacaan	12 bulan	12.000.000,00
01.17.	Penyediaan makanan dan minuman	Jumlah porsi makan minum rapat dan tamu yang disediakan	12 bulan	38.697.136,00
01.18.	Rapat-rapat kordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Jumlah OH yang mengikuti rapat koordinasi dan konsultasi	12 bulan	210.000.000,00
02.	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>			<b>520.000.000,00</b>
02.05.	Pengadaan kendaraan dinas/operasional	Jumlah pengadaan kendaraan dinas roda 4, jumlah pengadaan kendaraan dinas roda 2	5 unit	40.000.000,00
02.07.	Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Jumlah pengadaan PC, laptop, kipas angin	3 unit	48.000.000,00
02.22.	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Jumlah pekerjaan pemeliharaan gedung kantor	1 paket	12.000.000,00
02.24.	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Jumlah kali servis kendaraan roda 4 dan roda 2	24 kali	200.000.000,00
02.26.	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor			20.000.000,00
02.42.	Rehabilitasi sedang/berat gedung kantor	Terehabnya gedung kantor	1 paket	200.000.000,00
05.	<b>Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur</b>			<b>20.000.000,00</b>
05.01.	Pendidikan dan pelatihan formal	Jumlah ASN yang mengikuti diklat	24 orang	20.000.000,00
06.	<b>Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</b>			<b>45.405.143,00</b>
06.01.	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD			23.477.701,00
06.02.	Penyusunan laporan keuangan semesteran	Jumlah laporan keuangan semesteran	1 laporan	15.000.000,00
06.04.	Penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun	Jumlah laporan keuangan akhir tahun	1 laporan	6.927.442,00
15.	<b>Program Penataan Administrasi Kependudukan</b>			<b>2.651.467.000,00</b>
15.01.	Pembangunan dan Pengoperasian SIAK secara terpadu	Jumlah kecamatan dalam rangka monitoring dan pengawasan peralatan perekaman, Fasilitas dan pemeliharaan peralatan beserta pendukungnya agar pengoperasian SIAK berjalan lancar, lpaoran, Koordinasi dengan ditjen kependudukan dan pencatatan sipil	13 kecamatan, 1 paket, 1 dokumen, 1 paket	1.010.495.000,00
15.03.	Implementasi Sistem Administrasi Kependudukan (membangun, updating, dan pemeliharaan)	Jumlah perekaman KTP-el, Jumlah Buku Agregat, jumlah laporan bulanan, koordinasi dengan ditjen kependudukan dan pencatatan sipil kemendagri tentang pengolahan data dan perekaman KTP-el	274.628 orang, 50 buku, 1 dokumen, 1 paket	149.529.000,00



Rekening Kegiatan	Program dan Kegiatan	Sasaran	Target	Plafon Anggaran Sementara
1	2	3	4	5
15.05.	Koordinasi pelaksanaan kebijakan Kependudukan	Jumlah lembaga dalam pelaksanaan koordinasi pelaksanaan kebijakan, jumlah peserta itsbat yang difasilitasi untuk penerbitan dokumen kependudukan	3 lembaga, 266 pasutri	88.000.000,00
15.06.	Pengolahan dalam penyusunan laporan informasi kependudukan	Jumlah Akta kelahiran usia 0-18 tahun, jumlah akta kematian, Jumlah Akta Perkawinan	117.766 akta, 1.000 akta, 10 akta	140.000.000,00
15.07.	Penyediaan informasi yang dapat diakses masyarakat	Jumlah penyediaan informasi bagi masyarakat melalui Digital Signage	2 paket	82.439.000,00
15.08.	Peningkatan pelayanan publik dalam bidang kependudukan	Jumlah penerbitan KK, jumlah penerbitan KTP-el, jumlah penerbitan KIA, jumlah penerbitan SKP, pengukuran IKM	97.104 KK, 232.445 KTP, 16.356 KIA, 2.975 SKP, 77.41 %	852.402.000,00
15.09.	Pengembangan data base kependudukan	Jumlah Aplikasi pengembangan Database Kependudukan, Tertatuhnya perangkat nagari dalam pelaporan peristiwa penting kependudukan	1 aplikasi, 79 orang	24.046.000,00
15.10.	Penyusunan kebijakan kependudukan	Jumlah regulasi dan peraturan Bupati tentang pemanfaatan data	1 perbub	110.000.000,00
15.11.	Peningkatan kapasitas aparat kependudukan dan catatan sipil	Jumlah peserta pelatihan peningkatan kapasitas aparat Disdukcapil	60 orang	20.000.000,00
15.12.	Sosialisasi kebijakan kependudukan	Jumlah kali sosialisasi yang dilaksanakan	35 kali	20.000.000,00
15.14.	Monitoring, evaluasi dan pelaporan	Jumlah pendataan yang dilakukan	75 kali	19.000.000,00
15.15.	Pelayanan akta catatan sipil sistem jemput bola	Jumlah pelayanan jemput bola akta catatan sipil ke 13 nagari	14.000 dokumen	65.945.000,00
15.16.	Pemanfaatan Data dan Dokumen Kependudukan	Jumlah PKS dengan pengguna data, jumlah buku profil kependudukan	14 PKS, 150 buku	69.611.000,00
<b>Jumlah Belanja Langsung</b>				<b>4.147.902.047,00</b>
<b>Jumlah Belanja Keseluruhan</b>				<b>4.147.902.047,00</b>

