

## **Sub Bagian Umum dan Kepegawaian**

**Sub Bagian Umum dan Kepegawaian** mempunyai tugas membantu Sekretaris dalam melaksanakan kegiatan administrasi umum, kepegawaian, serta informasi publik.

**Dalam Melaksanakan tugas, Sub Bagian Umum dan Kepegawaian menyelenggarakan fungsi:**

1. Penyusunan perencanaan program Sub Bagian Umum dan Kepegawaian.
2. Pelaksanaan koordinasi kegiatan administrasi umum, kepegawaian dan informasi public.
3. Pelaksanaan tugas administrasi umum, dan
4. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris, sesuai dengan tugas dan fungsinya.

**Uraian tugas Sub Bagian Umum dan Kepegawaian sebagai berikut:**

1. Membantu Sekretaris, dalam melaksanakan tugas dalam urusan administrasi umum dan kepegawaian.
2. Menyusun rencana dan program kerja Sub Bagian Umum dan Kepegawaian sebagai pedoman pelaksana tugas.
3. Menyiapkan bahan penyusunan dan menelaah peraturan perundang-undangan urusan kesekretarian di bidang administrasi umum, administrasi kepegawaian.
4. Melaksanakan koordinasi/konsultasi urusan administrasi umum, administrasi kepegawaian dan informasi publik Badan dengan unit kerja lain yang terkait.
5. Mengkoordinasikan pelaksanaan pelayanan di bidang kepegawaian.
6. Mengatur administrasi dan pelaksanaan surat masuk dan surat keluar sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
7. Mengusulkan kebutuhan, pengangkatan, penempatan dan pemindahan serta pemberhentian ASN di lingkungan Badan sesuai kewenangan.
8. Mengusulkan peningkatan kesejahteraan, penghargaan, dan perlindungan ASN sesuai kewenangannya.
9. Mengumpulkan, mengoreksi, dan pengolahan data karyawan.
10. Merencanakan kebutuhan dan pengadaan barang inventaris/perengkapan.
11. Melaksanakan penyusunan/pengusulan kebutuhan perlengkapan Badan kepada pimpinan.

12. Melaksanakan/mengusulkan administrasi penghapusan asset.
13. Melaksanakan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas/kegiatan Sub Bagian Umum dan Kepegawaian sesuai ketentuan yang berlaku, dan
14. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris sesuai dengan tugas dan fungsinya.